

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02(Н) Научно-исследовательская работа

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Стратегическое управление социально-экономическим развитием террито-
рии(государства, региона, муниципального образования)

Магистр

заочная

Год набора – 2026

Киров

Автор(ы)-составитель(и) РПП:

Русакова Елена Андреевна, кандидат экономических наук, заведующая кафедрой экономики и государственного и муниципального управления

Заведующий кафедрой:

Русакова Елена Андреевна, кандидат экономических наук, заведующая кафедрой экономики и государственного и муниципального управления

Рабочая программа **Б2.О.02(Н) Научно-исследовательской работы**, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности одобрена на заседании кафедры экономики и государственного и муниципального управления.

протокол № 7 от «17» декабря 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип практики и способы ее проведения
2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы
4. Содержание практики
5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик
7. Материально-техническое обеспечение практики

1. Вид, тип практики и способы ее проведения

Научно-исследовательская работа (далее – НИР) является составной частью образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденными рабочим учебным планом и графиком учебного процесса подготовки магистрантов. Она позволяет сформировать навыки проведения научных исследований, диагностики социально-экономических проблем, применения научных подходов к их решению. Знания, умения и навыки, формируемые в ходе НИР, необходимы магистранту для успешного осуществления профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления.

Целью научно-исследовательской работы является формирование у магистранта способности к осуществлению профессиональной деятельности в органах государственной власти и местного самоуправления по разработке и реализации стратегических решений, обеспечивающих повышение уровня социально-экономического развития территории (государства, региона, муниципального образования).

В результате освоения программы магистерской подготовки выпускники должны быть подготовлены к выполнению следующих видов и задач профессиональной научно-исследовательской работы:

- обобщение и критический анализ результатов, полученных отечественными и зарубежными учеными в определенной области научного знания, выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы научного исследования, разработка плана и программы проведения научного исследования;
- проведение самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой;
- разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов;
- выбор методов и средств, разработка инструментария эмпирического исследования, сбор, обработка, анализ, оценка и интерпретация полученных результатов исследования;
- поиск материалов о научно-исследовательских проектах и грантах, оформление конкурсной документации и заявительных документов;
- подготовка научных статей и тезисов докладов для научных конференций;
- выступление на научных конференциях с представлением материалов исследования, участие в научных дискуссиях;
- представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада, магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа магистранта включает в себя: научно-исследовательскую работу в семестре и научно-исследовательский семинар.

Научно-исследовательская работа в семестре осуществляется в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;
- участие в научно-исследовательском семинаре, межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в иных формах научно-методической работы кафедр;
- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- подготовка и защита курсовой работы по направлению проводимых научных исследований;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в филиале в рамках научно-исследовательских программ.

Научно-исследовательский семинар, являясь одной из форм научно-исследовательской работы магистрантов, обеспечивает возможности гибкого, интерактивного взаимодействия для повышения эффективности и результативности научной работы, а также методическую поддержку обучающихся в ходе подготовки и написания научных докладов, статей, курсовых работ и магистерских диссертаций. Его целью является формирование у обучающихся навыков научных коммуникаций, самостоятельной научной и исследовательской работы, необходимых для успешной подготовки магистерской диссертации, а также обеспечение знаний актуальной проблематики по профилю магистерской программы.

Научно-исследовательская работа проводится стационарно в лабораториях факультета экономики и управления Кировского филиала РАНХиГС:

- лаборатория изучения социальных и экономических проблем регионального развития;
- лаборатория изучения эффективности мер государственной экономической политики.

2. Соотнесение результатов обучения по практике с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Научно-исследовательская работа обеспечивает овладение следующими компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

формирование компетенции осуществляется одновременно с освоением дисциплин и прохождением практик:

Б1.Б.6 Управление в социальной сфере

Б1.В.ОД.9 Управление проектами и проектная деятельность в органах власти

Б1.В.ОД.11 Моделирование социально-экономических процессов и систем

Б1.В.ДВ.7.3 Акмеология инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

формирование компетенции осуществляется одновременно с освоением дисциплин и прохождением практик:

Б1.Б.3 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления

Б1.В.ОД.2 Теория и практика принятия стратегических решений органами власти

Б1.В.ДВ.1.1 Иностранный язык в профессиональной сфере

Б1.В.ДВ.1.3 Информационно-коммуникационные технологии для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Б1.В.ДВ.2.3 Организация коммуникаций с применением специальных средств для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Б1.В.ДВ.3.3 Коммуникативный практикум для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Б1.В.ДВ.6.3 Социализация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели *формирование компетенции осуществляется одновременно с освоением дисциплин и прохождением практик:*

Б1.Б.6 Управление в социальной сфере

Б1.В.ОД.5 Экономическая политика в условиях инновационной экономики

Б1.В.ОД.7 Актуальные проблемы разработки и реализации стратегий в регионах России

Б1.В.ОД.8 Оценка эффективности реализации стратегии социально-экономического развития территории

Б1.В.ОД.11 Моделирование социально-экономических процессов и систем Б1.В.ДВ.1.2 Комплексный анализ состояния и тенденций развития социально-экономической системы

Б1.В.ДВ.3.1 Демографические факторы экономического развития

Б2.П.2 Преддипломная практика

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

формирование компетенции осуществляется одновременно с освоением дисциплин и прохождением практик:

Б1.Б.4 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Б1.В.ОД.11 Моделирование социально-экономических процессов и систем

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Б2.П.2 Преддипломная практика

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование образовательного результата
	УК-1	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные источники получения информации по исследуемой проблематике; - содержание методов получения и обработки информации о деятельности органов власти; <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применить знания о государственном и муниципальном управлении, местном самоуправлении при поиске информации в сети интернет; - обобщать информацию по исследуемой проблеме, оформлять ее в виде отчета; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение информации о деятельности органов власти;
	УК-2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические и методические подходы к принятию управленческих решений; - методы оценки информации; <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять положительные и негативные стороны в деятельности органов власти; - применять методы анализа и синтеза при работе со статистическими данными и документами органов власти; <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критически оценивать информацию органов власти;
	УК-3	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы саморазвития и самореализации; - технологии тайм-менеджмента; <p>на уровне умений:</p>

		- видеть возможности для саморазвития и самореализации; - проявлять свои способности; на уровне навыков: - побуждение себя к деятельности;
	УК-4	на уровне знаний: - принципы организации деловых коммуникаций; - научную терминологию по теме исследования; на уровне умений: - формировать деловые контакты в ходе НИР; - излагать результаты научной работы на конференциях; на уровне навыков: - написание научных статей;

3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа является обязательной частью образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, входит в блок Б2 «Практики, в том числе НИР», распределена на весь период обучения.

Научно-исследовательской работой магистранты занимаются в течение всего периода обучения. Общий объем НИР определен учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и в соответствии с ФГОС ВО составляет 9 з.е. (324 часа). В соответствии с учебным планом очной формы обучения НИР распределяется следующим образом: на 1 курсе 4 з.е. (144 ч), на 2 курсе 5 з.е. (180 ч). На заочной форме обучения научно исследовательская работа запланирована на каждом курсе в объеме по 3 з.е. (108 часов).

При проведении научно-исследовательской работы магистрант основывается на знаниях, умениях и навыках, сформировавшихся при изучении дисциплин и прохождении практик:

Б1.Б.2 Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления

Б1.Б.3 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления

Б1.Б.5 Муниципальное управление и местное самоуправление

Б1.Б.6 Управление в социальной сфере

Б1.В.ОД.2 Теория и практика принятия стратегических решений органами власти

Б1.В.ОД.3 Финансирование реализации стратегических планов органов власти

Б1.В.ОД.5 Экономическая политика в условиях инновационной экономики

Б1.В.ОД.7 Актуальные проблемы разработки и реализации стратегий в регионах России

Б1.В.ОД.8 Оценка эффективности реализации стратегии социально-экономического развития территории

Б1.В.ОД.9 Управление проектами и проектная деятельность в органах власти

Б1.В.ОД.11 Моделирование социально-экономических процессов и систем

Б1.В.ДВ.1.2 Комплексный анализ состояния и тенденций развития социально-экономической системы

Б1.В.ДВ.3.1 Демографические факторы экономического развития

Б1.В.ДВ.5.1 Теория и практика разработки программ социально-экономического развития на региональном и местном уровнях

Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Б2.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Б2.П.2 Преддипломная практика

В рамках научно-исследовательской работы магистранты получают общие представления о сущности научно-исследовательской работы, вариантах проведения научного исследования, его структуре, методах и приемах осуществления, приобретают навыки планирования по решению конкретной исследовательской задачи, умения выбирать методы ее решения, оценивать, обобщать, обсуждать, представлять полученные результаты. В ходе научно-исследовательской работы магистранты проводят конкретные эмпирические исследования по сбору материала и проверке выдвигаемых гипотез, которые являются эмпирической основой подготовки курсовых работ, научных сообщений, публикаций и магистерской диссертации.

4. Содержание практики

Содержание научно-исследовательской работы определяется руководителем программы подготовки магистров на основе требований федерального государственного стандарта по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Научно-исследовательская работа магистранта включает в себя: научно-исследовательскую работу в семестре, научно-исследовательский семинар, подготовку магистерской диссертации, а также иные формы в соответствии с ФГОС и учебным планом.

NNº п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ	Трудоемкость, ак.ч	
			Конт.р аб	Сам.раб
	Организационно-подготовительный	Выбор направления НИР. Формирование концепции исследования.		

		<p>Формирование библиографического списка и базы источников. Оценка научной изученности и библиографической проработки научного исследования.</p> <p>Выбор необходимых методов исследования.</p> <p>Участие в работе научных конференций</p> <p>Написание и публикация научных статей</p>		
	Основной	<p>Участие в работе научных конференций</p> <p>Написание и публикация научных статей</p> <p>Оформление отчетов по НИР</p> <p>Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре.</p> <p>Подготовка материалов для дискуссий по теме исследования.</p> <p>Представление результатов НИР и материалов магистерской диссертации для обсуждения.</p> <p>Утверждение концепции и темы магистерской диссертации.</p> <p>Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации. Сбор теоретического и эмпирического материала.</p> <p>Подготовка теоретического раздела диссертации.</p> <p>Сбор и анализ фактического материала. Подготовка аналитического раздела диссертации.</p> <p>Выработка и обоснование проектных решений по теме исследования. Подготовка проектного раздела диссертации.</p> <p>Оформление магистерской диссертации.</p>		
	Отчетный	Подготовка диссертации к защите: оформление автореферата, подготовка презентации и доклада.		

Научно-исследовательская работа в семестре нацелена на формирование у обучающихся навыки самостоятельной научно-исследовательской работы и проведения научных исследований в составе творческого коллектива.

Задачи научно-исследовательской работы в семестре заключаются в формировании умений:

- осуществлять поиск научной информации в определенной области знания с использованием современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать задачи, возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках магистерской программы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации).

Научно-исследовательская работа в семестре осуществляется в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;
- участие в научно-исследовательском семинаре, межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в иных формах научно-методической работы кафедр;
- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- подготовка и защита курсовой работы по направлению проводимых научных исследований;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в филиале в рамках научно-исследовательских программ.

Конкретные виды, формы научно-исследовательской работы и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального плана работы магистранта (приложение 1). План разрабатывается магистрантом совместно с научным руководителем на каждый учебный год с учетом работы по семестрам и утверждается научным руководителем программы.

Магистрант в конце каждого семестра публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана в части научно-исследовательской работы на заседании научно-исследовательского семинара. По результатам выполнения индивидуального плана работы в конце каждого семестра научным руководителем магистранта выставляется дифференцированная итоговая оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Научно-исследовательский семинар, являясь одной из форм научно-исследовательской работы магистрантов, обеспечивает возможности гибкого, интерактивного взаимодействия для повышения эффективности и результативности научной работы, а также методическую поддержку обучающихся в ходе подготовки и написания научных докладов, статей, курсовых работ и магистерских диссертаций. Его целью является формирование у обучающихся навыков научных коммуникаций, самостоятельной научной и исследовательской работы, необходимых для успешной подготовки магистерской диссертации, а также обеспечение знаний актуальной проблематики по профилю магистерской программы.

Основные задачи научно-исследовательского семинара:

- проведение профориентационной и консультационной работы для магистрантов, позволяющей им выбрать направление исследования и тему магистерской диссертации;
- обучение магистрантов навыкам научной работы, включая подготовку и проведение исследований, написание научных работ;
- обучение навыкам работы с информационными ресурсами научных фондов, органов власти и управления и иных организаций, выступающих в качестве заказчиков на научно-исследовательские работы;
- обсуждение проектов, готовых научных и исследовательских работ магистрантов;
- обсуждение научных статей, монографий, результатов исследований, нормативно-правовых документов по профилю магистерской программы;
- выработка у магистрантов навыков публичных выступлений, научной дискуссии и презентации результатов научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательский семинар проводится, как правило, два-три раза в год в соответствии с планом, ежегодно утверждаемым научным руководителем магистерской программы. В плане закрепляются тематика и сроки проведения заседаний. Руководство научно-исследовательским семинаром осуществляется научным руководителем магистерской программы.

Общее руководство научно-исследовательской работой по программе осуществляет научный руководитель магистерской программы, утверждаемый решением Ученого совета Кировского филиала РАНХиГС.

Непосредственное руководство научно-исследовательской работой магистрантов осуществляют научные руководители магистрантов, закрепляемые приказом директора филиала в соответствии с представлением деканата факультета экономики и управления из числа высококвалифицированных специалистов (с ученым званием и степенью), ведущих научные исследования по тематике магистерской программы.

Результаты научно-исследовательской работы магистранта оформляются в письменной форме в виде отчета (приложение 2) и представляются для утверждения научному руководителю за неделю до публичного доклада.

5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по практике

Организация и проведение научно-исследовательской работы в Кировском филиале РАНХиГС регламентированы Порядком организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры», утвержденный приказом ректора Академии от 11 мая 2016 г. №01-2212, образовательным стандартом РАНХиГС по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Академии от «20» июня 2017 г. №01-3461.

Обсуждение плана и промежуточных результатов НИР проводится на выпускающей кафедре государственного и муниципального управления в рамках научно-исследовательского семинара с привлечением научных руководителей. Семинар проводится не реже 1 раза в семестр.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены в письменном отчете и представлены для утверждения научному руководителю за неделю до публичного доклада.

Отчет оформляется на отдельных листах формата А4 с одной стороны листа. Размер полей вокруг текста: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Текст набирается на компьютере 14 шрифтом (Times New Roman) через 1,5 интервал.

Отчет о научно-исследовательской работе магистранта, подписанный научным руководителем, должен быть представлен на выпускающую кафедру. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за текущий семестр, тексты докладов и выступлений магистрантов на научно-практических конференциях (круглых столах).

Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской работе и не получившие зачета, к сдаче экзаменов и предзащите магистерской диссертации не допускаются.

Студенты, не выполнившие программу НИР или получившие оценку «неудовлетворительно», могут быть отчислены из Кировского филиала РАНХиГС, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом и положениями РАНХиГС.

Промежуточная аттестация проводится в форме: защита отчета по практике на итоговой конференции.

Примерная тематика научно-исследовательской работы

1. Совершенствование системы государственного регулирования экономики (на примере региона, хозяйственного комплекса, отрасли, муниципального образования).

2. Формирование механизмов взаимодействия органов государственного и муниципального управления (на конкретных примерах).

3. Методология и практика модернизации и государственного и муниципального управления на современном этапе.

4. Пути совершенствования системы государственной гражданской и муниципальной службы (на конкретном примере).
5. Проблемы государственного регулирования территориального развития: (на примере субъекта Российской Федерации, муниципального образования).
6. Пути совершенствование системы экономической безопасности России (на конкретном примере субъекта Российской Федерации).
7. Государственное управление инновационными процессами: пути развития (на региональном и муниципальном уровнях).
8. Совершенствование управления хозяйственной деятельностью государственных корпораций: анализ и пути развития (на конкретном примере).
9. Стратегическое управление хозяйственной деятельностью государственных холдинговых компаний.
10. Государственный, региональный и муниципальный сектор экономики: состояние, особенности управление, перспективы развития.
11. Организация и пути совершенствование управления государственной и муниципальной собственностью.
12. Совершенствование системы государственного и муниципального управления социальной сферой (на примере культуры, образования, здравоохранения, ЖКХ и др.)
13. Актуальные проблемы управления системой социальной защиты населения (на примере субъекта Федерации, муниципального образования).
14. Пути совершенствования государственного регулирования рынка труда (на примере региона, муниципального образования).
15. Развитие системы государственного регулирования и поддержки малого предпринимательства (на примере региона, муниципального образования).
16. Стратегическое планирование социально-экономического развития региона, муниципального образования.
17. Развитие системы планирования социально-экономического развития регионов и муниципальных образований.
18. Механизмы инвестиционного регулирования и взаимодействия органов регионального и муниципального управления.
19. Пути совершенствования системы государственного управления инвестиционными процессами (на примере региона, муниципального образования).
20. Совершенствование механизмов государственного регулирования регионального и муниципального развития.
21. Совершенствование государственной системы природопользования и охраны окружающей среды на уровне региона, муниципального образования.
22. Пути развития государственной системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (на уровне региона, муниципального образования).
23. Приватизация государственных и муниципальных предприятий в Российской Федерации и её субъектах: теория и практика.

24. Малое предпринимательство в системе социально-экономического развития России (на примере субъекта РФ, муниципального образования).
25. Особенности развития государственного регулирования предпринимательской деятельности на современном этапе (на уровне региона, муниципального образования).
26. Совершенствование государственного регулирования инновационной деятельности в регионах РФ.
27. Государственное регулирование социально-демографического развития в регионах, муниципальных образованиях.
28. Государственное регулирование информационного развития регионов, муниципальных образований.
29. Совершенствование взаимоотношений региональных и муниципальных органов управления (на конкретном примере).
30. Пути и механизмы совершенствования местного самоуправления (на примере конкретного муниципального образования).
31. Развитие системы управления финансами муниципальных образований.
32. Совершенствование управления социально-экономическим развитием муниципального образования (на конкретном примере).
33. Совершенствование системы управления социальной сферой муниципальных образований.
34. Социальная политика и управление социальной сферой (на примере конкретного муниципального образования).
35. Организация и совершенствование системы социальной защиты населения в муниципальных образованиях.
36. Муниципальное образование как объект управления (на конкретном примере).
37. Реформирование и развитие системы управления жилищно-коммунальным комплексом в муниципальных образованиях.
38. Развитие межмуниципального сотрудничества с российскими и зарубежными партнерами (на конкретном примере).
39. Развитие муниципальной системы управления в сфере организации досуга населения, культуры и спорта (на конкретном примере).
40. Совершенствование организации деятельности муниципальной власти (на конкретном примере).
41. Особенности организации муниципального управления в городах, являющихся административными центрами субъектов Российской Федерации.
42. Совершенствование кадрового обеспечения муниципального управления.
43. Организация эффективного управления муниципальным имуществом (на конкретном примере).
44. Формирование и реализация молодежной политики на муниципальном уровне.
45. Совершенствование системы управления муниципальной собственностью (на конкретном примере).

46. Пути повышения инвестиционной привлекательности муниципальных образований (на конкретном примере).
47. Совершенствование управления территориальными финансами.
48. Совершенствование деятельности органов территориального общественного самоуправления.
49. Совершенствование форм и методов непосредственного участия граждан в организации местного самоуправления.
50. Пути и методы совершенствования инвестиционной политики муниципальных образований.
51. Взаимоотношения органов местного самоуправления с субъектами хозяйственной деятельности: особенности и пути развития.
52. Пути совершенствования взаимодействия территориального общественного самоуправления с органами муниципальной власти.
53. Развитие мотивации и стимулирования труда государственных (муниципальных) служащих
54. Особенности и социально-экономические аспекты государственной и муниципальной службы в Российской Федерации
55. Антикоррупционная политика как инструмент противодействия коррупции.
56. Инструменты и методы противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления
57. Развитие инфраструктуры продовольственного рынка (региональный, муниципальный уровни)
58. Совершенствование системы управления транспортным комплексом (региональный, муниципальный уровни)
59. Социальная политика и управление в социальной сфере (региональный и муниципальный уровни).
60. Развитие системы здравоохранения (региональный, муниципальный уровни)
61. Управление в сфере культуры, искусства и досуга (региональный, муниципальный уровни)
62. Совершенствование управления жилищно-коммунальным комплексом (региональный, муниципальный уровни)
63. Развитие социально-экономического потенциал региона (на примере региона, муниципального образования)
64. Особенности и пути совершенствования муниципального управления (на конкретном примере).
65. Проблемы формирования и реализации стратегий социально-экономического развития муниципальных образований.
66. Совершенствование управления природными ресурсами муниципальных образований
67. Особенности развития местного самоуправления в городах федерального значения на современном этапе.
68. Государственный и муниципальный заказ: социально-экономический и правовой аспекты.

69.Муниципальная система социальной защиты населения: пути развития и совершенствования

70. Пути совершенствования организационно-экономических форм государственной поддержки малого и среднего бизнеса.

71. Формирование системы экономической безопасности регионов и муниципальных образований.

72. Инновационные процессы в управлении хозяйственным комплексом региона, муниципального образования.

73. Пути развития и совершенствования социально-экономического потенциала регионов и муниципальных образований.

74.Управление развитием муниципального рынка жилищно-коммунальных услуг.

Оценка по НИР в семестре проставляется в ведомость, зачетную книжку студента, а также заносится в приложение к диплому.

Студенты, не выполнившие программу НИР или получившие оценку «неудовлетворительно» по итогам защиты отчета, могут быть отчислены из Кировского филиала РАНХиГС, как имеющие

Шкала оценивания

Оценка соответствия с формой аттестации		Формулировка требований к степени освоения практики
ЗАЧТЕНО	ОТЛИЧНО	магистрант проявил навыки ведения дискуссии, представил актуальные материалы по теме исследования, аргументировано, четко и уверенно ответил на возникшие вопросы
ЗАЧТЕНО	ХОРОШО	магистрант проявил навыки ведения дискуссии, представил актуальные материалы по теме исследования, не смог выделить главного и ответить на все вопросы
ЗАЧТЕНО	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	магистрант не проявил навыков ведения дискуссии, материалы подготовлены плохо, возникли затруднения с их пояснением
НЕЗАЧТЕНО	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	магистрант не владеет навыками ведения дискуссии, не может логично и аргументировано излагать материал

Шкала оценивания магистерской диссертации

Пятибалльная система	Критерии оценивания
отлично	работа имеет актуальный, исследовательский характер, содержит опытно-экспериментальные исследования, теоретический анализ и критический разбор практики управления социально-экономическими процессами на федеральном, региональном или муниципальном уровнях, законодательных актов по проблемам исследования и т.п., логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями.
хорошо	работа имеет актуальный, исследовательский характер, содержит опытно-экспериментальные исследования, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности органов власти, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями.
удовлетворительно	работа имеет исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но содержит поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные предложения.
неудовлетворительно	работа не имеет исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам. В работе нет выводов либо они декларативны.

Оценка магистерской диссертации с учетом данных критериев осуществляется научным руководителем, а также рецензентом. Научный руководитель отражает оценку в отзыве, рецензент – в официальной рецензии.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практик

Организация научно-исследовательской работы регламентирована следующими документами:

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное

приказом Министерства образования Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383

2. Порядок организации и проведения практики студентов, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры», утвержденный приказом ректора Академии от 11 мая 2016 г. №01-2212

К учебно-методическому обеспечению НИР относят: программу и план НИР, отчет по НИР.

Основная литература

1. Баталова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Баталова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468755> (дата обращения: 22.10.2023)

2. Ведута Е.Н. Стратегия и экономическая политика государства: Учебное пособие / Е.Н. Ведута – 2-е изд. доп. и испр. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.- 320 с.

3. Гайнанов Д.А., Атаева А.Г., Закиров И.Д. Теория и механизмы современного государственного управления: Учебное пособие / Гайнанов Д.А., Атаева А.Г., Закиров И.Д. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 288 с.

4. Зверев В.В. Методика научной работы. Учебное пособие / В.В. Зверев. – М.: Проспект, 2016. – 104 с.

5. Пирогов С.В. Социальное прогнозирование и проектирование: Учебное пособие / С.В. Пирогов. – М.: Проспект, 2016. – 376 с.

6. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений: Учебное пособие / А.И. Соловьев - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2015. – 496 с.

Дополнительная литература

1. Резер, Т. М. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность : учебное пособие / Т.М. Резер ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет.— Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2021.— 100 с. : ил.— Библиогр.: с. 69–73.— 30 экз.— ISBN 978-5-7996-3214-4.— Текст : непосредственный

2. Донцова О.И., Логвинов С.А. Инновационная экономика: стратегия и инструменты формирования: Учебное пособие / Донцова О.И., Логвинов С.А. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 208 с.

3. Казанская А.Ю. Комплексный подход к оценке социально-экономического состояния муниципальных образований: учебное пособие / Казанская А.Ю., Компаниец В.С.— Саратов: Вузовское образование, 2013. — 225 с. <http://www.iprbookshop.ru/13857>

4. Комаров Е.И. Методологический инструментарий современного социального управления: учебное пособие / Комаров Е.И., Лотова И.П., Прохо-

рова О.Г., Черняк Е.М., Быков В.А., Анисимова С.А., Стрельникова Н.Н., Шинина Т.В., Рыжухина И.Ю., Андрющенко А.А., Зайковская Г.В., Ильина М.А.— М.: Дашков и К, 2014. — 315 с. <http://www.iprbookshop.ru/14066>

5. Красс М.С. Моделирование эколого-экономических систем: Учебное пособие / М.С. Красс – 2-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 272 с.

6. Петросян Д.С. Институциональная экономика: управление формированием и развитием социально-экономических институтов: Учебное пособие / Д.С. Петросян. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 279 с.

7. Тихомиров В.А. Принципы стратегического управления в теории принятия решений: монография / Тихомиров В.А.— М.: Финансы и статистика, 2012. — 144 с. <http://www.iprbookshop.ru/12444>

Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. №301;

3. Устав федерального бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

4. Образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденный приказом Академии от «20» июня 2017 г. №01-3461;

5. Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих в РАНХиГС образовательные программы высшего образования, утвержденный приказом ректора Академии от 02 октября 2017 г. №02-626

Интернет-ресурсы

www.government.ru- сайт Правительства Российской Федерации

www.economy.gov.ru- сайт Министерства экономического развития РФ

www.gks.ru сайт Федеральной службы государственной статистики РФ

<http://www.vmsu.ru/> «Вопросы местного самоуправления»

<http://www.citystrategy.leontief.ru/> «Стратегическое планирование в городах и регионах России»

Иные источники

<http://www.garant.ru/> Справочная правовая система «ГАРАНТ»

<http://www.consultant.ru/> «Консультант Плюс»

<http://www.kodeks.ru/> Информационно-правовой консорциум «Кодекс»

7. Материально-техническое обеспечение практики

Для организации научно-исследовательской работы используются лаборатории факультета экономики и управления Кировского филиала РАНХиГС:

- лаборатория изучения социальных и экономических проблем регионального развития;
- лаборатория изучения эффективности мер государственной экономической политики.

Исследование деятельности органов власти, выбранных в качестве объектов практики, предполагает наличие в лаборатории компьютеров, оснащенных лицензионным программным обеспечением Microsoft Office, с установленной справочной системой «Консультант Плюс» и доступом в Интернет.

Название лаборатории/класса	Наименование оборудования	Перечень лицензионного программного обеспечения
Лаборатория изучения социальных и экономических проблем регионального развития	Мультимедийный проектор, маркерная доска, персональные компьютеры, специализированная мебель.	Microsoft Office Professional 2007 Microsoft Windows Server Standart 2008 Microsoft Windows Professional 7 Microsoft Windows Professional 8 Microsoft Office Professional Plus 2013 Microsoft Office Professional Plus 2013 Microsoft Windows Professional 8 KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113)
Лаборатория изучения эффективности мер государственной экономической политики	Мультимедийный проектор, маркерная доска, компьютерные колонки, персональные компьютеры, многофункциональное устройство, специализированная мебель.	Microsoft Windows Server Standart 2008R2 Microsoft Windows Professional 7 Microsoft Windows Professional 8 Microsoft Office Professional Plus 2013 Microsoft Office Professional Plus 2013 KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113)
Помещение для самостоятельной работы	Специализированная мебель, персональные компьютеры	Microsoft Office Professional 2007 Microsoft Windows Professional 7 KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113)

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Специализированная мебель, персональные компьютеры	Microsoft Windows Server Standart 2008R2 Microsoft Windows Professional 7 Microsoft Windows Professional 8 Microsoft Office Professional Plus 2013 Microsoft Office Professional Plus 2013 KasperskyEndpointSecurity (1800-151224-120308-263-113)
---	--	--

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
Кировский филиал РАНХиГС
г. Киров**

Факультет экономики и управления

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Магистерская программа Стратегическое управление социально-экономическим раз-
витием территории (государства, региона, муниципального образования)

Выпускающая кафедра Государственного и муниципального управления

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

(Ф.И.О студента)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

Руководитель программы _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

ПЛАН
работы магистранта на 1 год обучения

№	Наименование работы	Сроки	
		I семестр	II семестр
1.	Научно-исследовательская работа в семестре		
1.1	Изучение возможных направлений научно-исследовательской работы		
1.2	Выбор направления научно-исследовательской деятельности		
1.3	Формирование концепции исследования		
1.4	Формирование библиографического списка и базы источников. Оценка научной изученности и библиографической проработки научного исследования		
1.5	Утверждение концепции и темы магистерской диссертации		
1.6	Выбор необходимых методов исследования		
1.7	Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования		
1.8	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях (указать статус конференции)		
1.9	Разработка предложений для участия в научно-исследовательских проектах Академии (филиала)		
1.10	Другие виды работ		
2.	Подготовка магистерской диссертации		
2.1	Изучение историографии и теоретических источников по теме магистерской диссертации. Подготовка теоретического раздела диссертации		
2.2	Сбор и анализ теоретического и эмпирического материала.		
2.3	Участие в научно-исследовательской работе кафедры		
2.4	Презентация результатов подготовки магистерской диссертации на заседании выпускающей кафедры и концепции практической части диссертации		
2.5	Другие виды работ		
3.	Научно-исследовательский семинар		
3.1	Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре;		
	подготовка материалов для дискуссий по теме исследования		
3.2	Представление результатов научно-исследовательской работы и материалов магистерской диссертации для обсуждения		
3.3	Другие виды работ		

Магистрант _____ «____» _____ Г.
(подпись) (дата)

Научный руководитель _____ «____» _____ Г.
(подпись) (дата)

Руководитель программы _____ «____» _____ Г.
(подпись) (дата)

ПЛАН работы магистранта на 2 год обучения

№	Наименование работы	Сроки	
		I семестр	II семестр
1.	Научно-исследовательская работа в семестре		
1.1.	Систематизация материалов научного исследования.		
1.2.	Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования.		
1.3.	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях (указать статус конференции).		
1.4.	Представление результатов участия в научно-исследовательских проектах Академии (филиала).		
1.6.	Другие виды работ		
2.	Производственная практика, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		
2.1.	Определение места проведения практики в соответствии с направлением подготовки и темой исследования.		
2.2.	Разработка индивидуального задания для практики.		
2.3.	Сбор и анализ эмпирического материала.		
2.5.	Подготовка отчета по практике и тезисов выступления на научно-исследовательском семинаре или на научно-практической конференции.		
2.	Подготовка магистерской диссертации		
2..1	Выдвижение научных гипотез, выявление актуальных проблем по теме научного исследования		
2.2	Сбор и анализ эмпирического материала.		
2.4	Презентация результатов подготовки магистерской диссертации на заседании выпускающей кафедры и концепции практической части диссертации		
2.5	Другие виды работ		
3.	Научно-исследовательский семинар		
3.1.	Подготовка докладов для выступлений на научно-исследовательском семинаре; подготовка материалов для дискуссий по теме исследования.		
3.2.	Представление результатов научно-исследовательской работы и материалов магистерской диссертации для обсуждения.		
3.3	Другие виды работ.		

Магистрант _____ « ____ » _____ Г.
(подпись) (дата)

Научный руководитель _____ « ____ » _____ Г.
(подпись) (дата)

Руководитель программы _____ « ____ » _____ Г.
(подпись) (дата)

ПЛАН работы магистранта на 3 год обучения

№	Наименование работы	Сроки	
		I семестр	II семестр
1.	Научно-исследовательская работа в семестре		
1.1.	Систематизация материалов научного исследования.		
1.2.	Подготовка к публикации научной статьи по направлению исследования.		
1.3.	Подготовка тезисов и докладов для выступления на научных конференциях (указать статус конференции).		
1.4.	Представление результатов участия в научно-исследовательских проектах Академии (филиала).		
1.6.	Другие виды работ		
2.	Преддипломная практика		
2.1.	Определение места проведения практики в соответствии с направлением подготовки и темой исследования.		
2.2.	Разработка индивидуального задания для практики.		
2.3.	Сбор и анализ эмпирического материала.		
2.4.	Апробация в процессе прохождения практики авторских теоретических разработок.		
2.5.	Подготовка отчета по практике и тезисов выступления на научно-исследовательском семинаре или на научно-практической конференции.		
2.6.	Другие виды работ		
3.	Подготовка и защита магистерской диссертации		
3.1.	Работа над подготовкой текста магистерской диссертации.		
3.2.	Представление предварительного варианта магистерской диссертации научному руководителю.		
3.3.	Доработка магистерской диссертации.		
3.4.	Проведение предзащиты магистерской диссертации на выпускающей кафедре или научно-исследовательском семинаре (в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе по программам высшего профессионального образования Академии).		
3.5.	Подготовка и представление автореферата магистерской диссертации.		
3.6.	Защита магистерской диссертации (итоговая государственная аттестация).		
3.7.	Другие виды работ		

Магистрант _____ « ____ » _____ Г.
(подпись) (дата)

Научный руководитель _____ « ____ » _____ Г.
(подпись) (дата)

Руководитель программы _____ « ____ » _____ Г.
(подпись) (дата)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Кировский филиал РАНХиГС

г. Киров

Факультет экономики и управления

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Магистерская программа Стратегическое управление социально-экономическим развитием территории (государства, региона, муниципального образования)

Выпускающая кафедра Государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ
Научный руководитель магистерской программы
_____ д.э.н. Логинов Д.А.
«__» _____ 20__ г.

**ОТЧЕТ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ МАГИСТРАНТА**

(Ф.И.О студента)

за _____ семестр _____ учебного года

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

Отчет о выполнении разделов индивидуального плана научно-исследовательской работы за семестр

[illegible]

Содержательный отчет о результатах научно-исследовательской работы за семестр

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Научный руководитель _____ « ____ » _____ Г.
(подпись) (дата)